

Dagordning

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av två protokolljusterare och tillika rösträknare
5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
6. Godkännande av dagordning
7. Fastställande av (senaste) datum för protokollsjustering
8. Fastställande av stadgar
9. Ansökan organisations nr
10. Ändring ledarmoter och suppleanter
11. Mailadresser till styrelsen?
12. Val av Revisorer
13. Övriga frågor
14. Mötets avslutande